Приложение № 2

к Положению о порядке определения размера и перечисления в бюджет Новопокровского сельского поселения части прибыли муниципальных унитарных предприятий Новопокровского сельского поселения, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей

РАСЧЕТ

размера отчисления части прибыли в бюджет

Новопокровского сельского поселения

(специальные налоговые режимы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального унитарного предприятия)

по состоянию на 1 января 20\_\_\_ года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели для расчета | Ед.  изм. | По данным  плательщика |
| 1 | Доходы предприятия | руб. |  |
| 2 | Расходы предприятия | руб. |  |
| 3 | Расчетная прибыль (стр.1 - стр.2) | руб. |  |
| 4 | Налоги и иные обязательные платежи | руб. |  |
| 5 | Расходы по инвестиционным программам за счет прибыли, оставшейся на предприятии | руб. |  |
| 6 | Доходы за счет специальных надбавок к тарифам | руб. |  |
| 7 | Сумма прибыли, принимаемая для расчета части прибыли, перечисляемой в местный бюджет (стр.3 - (стр.4 + стр.5 + стр.6)) | руб. |  |
| 8 | Размер части прибыли\* | (%) |  |
| 9 | Сумма части прибыли, подлежащая перечислению в местный бюджет (стр.7 x стр.8) / 100 | руб. |  |
| 10 | Сумма части прибыли, уплаченная авансом за отчетный период | руб. |  |
| 11 | К перечислению по сроку (стр.9 - стр.10) | руб. |  |
| 12 | К возврату (зачету) излишне (ошибочно) уплаченных сумм платежа (стр.10 - стр.11) | руб. |  |

\* Устанавливается в размере согласно пункту 2 раздела II настоящего Положения

М. П.

Руководитель МУП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф. И.О.)

Главный бухгалтер МУП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф. И.О.)

Расчет проверен:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(Ф. И.О. должностного лица) (подпись)